上义镇人民政府2023年公开招聘编外人员

公 告

根据《紫金县人民政府关于印发紫金县机关事业单位编外人员管理办法的通知》（紫府〔2020〕47号），结合工作实际，经研究，紫金县上义镇人民政府决定面向社会公开招聘编外工作人员1名。现将有关事项公告如下：

**一、招聘岗位和条件**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 招聘岗位名称 | 岗位代码 | 招聘人数 | 资格条件 | 专业 | 年龄 |
| 工勤辅助人员（司机） | 01 | 1 | 高中以上同等学历，具有C 1 以上驾驶证 | 不限 | 40周岁以下（有相关工作经验者年龄可适当放宽） |

**二、报名和资格审查**

1.报名时间

2023年9月27-29日，上午9:00-12:00，下午3:00-5:30。

2.报名地点

上义镇人民政府三楼党建工作办公室

3.报名方式

现场报名。

4.报名时需提供以下资料

（1）《上义镇人民政府2023年公开招聘编外人员报名表》（详见附件）一式两份；

（2）近期大1寸正面免冠彩色照片一式两份；

（3）本人户口簿、身份证、学历证、学位证及相关专业（技能）证书原件材料和一式两份复印件，原件核对后退回。

5.资格审核

（1）由镇公开招聘编外人员工作小组根据报考人员与岗位的匹配度，从通过资格审核的人员中确定面试人员，将以电话或短信形式告知,不符合招聘条件或不按要求提供报名资料的，视为资格审核不通过。

（2）本次考试资格审核工作贯穿于招聘工作全过程。报考人员提交的报名资料必须真实、准确,提供虚假报名资料的，一经查实，立即取消报考资格；对伪造变造有关证件、证明、信息骗取资格的，将按有关规定予以处理。

（3）报名咨询电话：0762-7459203（工作日）。

**三、考试方式**

（一）考试采取面试方式进行，面试对象按实际报名并通过资格审核的人员确定，报名人数不足三名的，按实际参加面试人数确定。经审核确定为面试人员的，将以电话或短信形式告知，未收到相关通知的考生不列入面试范围。面试结果取最高分的考生依次录取。因报考人员政审不合格或放弃录取资格的，将从高分到低分依次递补。

（二）面试主要为现场处理能力测试，对考生的语言表达能力、逻辑思维能力、分析与解决问题能力、职位适应度、形象仪表等方面进行考察，满分为100分，合格分数为60分（含）以上。

（三）面试由上义镇人民政府组织实施，面试时间、地点另行通知。

**四、确定聘用人员**

（一）体检。按照拟聘用岗位数及面试成绩从高到低确定等额体检人数，体检标准按照《广东省事业单位公开招聘人员体检工作实施办法》执行，体检费用由考生自理。

（二）政审。通过体检的人员确定为政审对象，政审应提交身份证、户口簿、毕业证、个人征信报告、无犯罪记录证明等材料的原件和复印件。

（三）公示。根据政审结果确定拟聘用人员，拟聘用人员名单在紫金县人民政府门户网站公示5个工作日，如因体检、政审等不合格出现拟聘职位空缺的，将按规定在考试最终成绩合格的考生中，从高分到低分进行补录，并按规定对递补人员进行体检、政审和公示。

（四）递补聘用。出现下列情形之一的，按面试成绩由高到低依次递补拟招聘人选：

1.体检不合格或未按规定时间提交体检报告的。

2.拟招聘人员放弃招聘资格的。

3.招聘人员未报到的。

4.招聘人员试用期内考核不合格解除劳动关系的。

（五）聘用手续。拟聘用人员名单经公示无异议的，由镇公开招聘编外人员工作小组审核并备案后，按照《中华人民共和国劳动合同法》相关规定签订书面劳动合同，试用期为1个月。

**五、聘用人员待遇及管理**

（一）聘用人员工资及福利待遇按县财政有关编外人员的规定执行。

（二）聘用人员按《紫金县机关事业单位编外人员管理办法》进行管理。

**六、其他事项**

报考人员参加面试、体检时，必须携带身份证原件。证件不齐或不一致的，不得参加。遗失身份证的报考人员，需持由公安部门发放的有效期内的临时身份证参加，其他证件不能代替身份证。

**七、未尽事宜，由上义镇人民政府负责解释。**

附件：上义镇人民政府2023年公开招聘编外人员报名表

紫金县上义镇人民政府

 2023年9月25日